

Joop van Burk (1954) jurist,

- ruim 30 jaar ervaring bij overheid (rijksdienst, provincies en gemeente)
- ruim 20 jaar leidinggevende ervaring
- master of public management: module organisatie management
- Quantum Practioner Levaltraining (NLP, enneagram)
- leergang coaching voor professionals (School voor Coaching)
- collegereeks Verandermanagement- Nyenrode Business Universiteit
- Gecertificeerd trainer Management Drives: Individuele Profielen en Groepen en Teams

Van Burk Coaching, Advies en Management kenmerkt zich door

- aandacht en inlevingsvermogen
- vertrouwen en evenwichtigheid
- confrontatie en resultaatgerichtheid
- humor en relativering

Interim management

- September 2011 - heden: **Adviseur en coach Iter Fidelis**
Consultancy bureau gericht op risicogestuurd assetmanagement in de sectoren Transport Energy en Real Estate) advisering van de directie over organisatie, structuur en personeelsmanagement.
Het coachen van directie, MT en business consultants.
- Oktober 2009 - April 2013 **Directeur Stichting Herstelling**
De stichting levert in samenwerking met de Dienst Werk en Inkomen van Amsterdam een bijdrage aan het herstel en instandhouding van de forten van de Stelling van Amsterdam alsmede andere cultuurhistorische (industriële) erfgoederen. De stichting doet dit door mensen die te ver van de arbeidsmarkt af staan zinvol werk aan te bieden op dit cultureel erfgoed.
Verantwoordelijk voor o.a.:
- het vermarkten van de manier van werken (methodiek)
- het onderhouden en uitbouwen van het netwerk van opdrachtgevers e.a.
- het genereren van publiciteit en bekendheid
- het bewaken, aanscherpen en uitdragen van de Herstellingmethodiek
- het acquireren van werk op de forten en het aanboren van externe fondsen.
- Januari 2011 - Januari 2012 **Adviseur en coach Stichting Archeologische Monumentenwacht**
Advisering van het bestuur over toekomstscenario's en het omvormen van een aanbodgerichte naar een vraaggerichte organisatie. Het coachen van de medewerkers bij de veranderingen.
- 2010 **Hoofd Gebiedsteam West**, cluster planvorming, gemeente Haarlemmermeer
Dagelijkse leiding aan het gebiedsteam.
- Verantwoordelijk voor bestemmingsplannen in het westelijk deel van de gemeente.
- 2009 **Teamhoofd Planvorming**, gemeente Haarlemmermeer.
Dagelijkse leiding aan het team Milieu en een team

	<p>Bestemmingsplannen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afhandelen achterstanden Vrijstellingenbeleid. - Advisering over efficiënte teamstructuur. - Advisering over en maken plan van aanpak cultuurverandering n.a.v. - Medewerker tevredenheidonderzoek.
2007-2008	<p>Hoofd van de afdeling Monumenten, gemeente Amsterdam</p> <p>Resultaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integreren van 2 afdelingen tot 1 - Realiseren van een missie en visietraject - Structureren en prioriteren van werkzaamheden - Werkprocessen beschrijven en knelpunten oplossen - Investeren in team- en individuele ontwikkeling
2007	<p>Aansturing en coaching van de groep Markt- en Productontwikkeling van de Stichting Cultureel Erfgoed Noord-Holland</p> <p>Resultaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In gang zetten van het maken van een marketingplan.
2006	<p>Interim hoofd Cultuur, Recreatie en Zorg, dienst Stad, gemeente Zaanstad</p> <p>Resultaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Initiatief en aanzet tot reorganisatie (bottom up!) - Team- en individuele coaching op zelfvertrouwen en ontwikkeling.

Managementfuncties in vast dienstverband

2004-2006	<p>Hoofd Cultuur en Educatie ad interim provincie Noord-Holland</p> <p>Verantwoordelijk voor het personeel, de beleidsvorming en- uitvoering en de planning en control.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De leiding over 12 personen. - Begrotingen, jaarrekeningen en managementrapportages. - Voorbereiding van het bureau op een reorganisatie; het managen van onzekerheid en verandering. - Aansturing totstandkoming Cultuurnota. - Aansturing van het ontwikkelen van beleid culturele planologie. - Aansturing van projecten in het kader van een investeringsimpuls sociaal culturele Infrastructuur.
1999-2006	<p>Hoofd Monumenten en Archeologie Provincie Noord Holland.</p> <p>- Verantwoordelijk voor het personeel, de beleidsvorming en uitvoering en de planning en control.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De leiding over 21 personen. - Begrotingen, jaarrekeningen en managementrapportages. - Voltooien van veranderingstraject van eenwording, visievorming, herstructurering en uitplaatsing van werk. - Vergunning- en subsidieverlening (€1,2 miljoen per jaar). - Totstandkoming van de producten als Cultuurhistorische Waardenkaart, Cultuurhistorische Regioprofielen. - Integreren van cultuurhistorisch beleid met beleid op het gebied van ruimtelijke ordening, natuur en landschap en recreatie en toerisme. - Het ontwikkelen van een visie op het UNESCO wereld

- erfgoedmonument Stelling van Amsterdam, het verankeren in beleid (streekplan, Nota Ruimte, Nationaal Landschap) en de totstandkoming van een investerings/ uitvoeringsprogramma
- 1997-1999 **Hoofd Wegenbouw** Provincie Utrecht.
 - Verantwoordelijk voor het personeel, de voorbereiding en uitvoering van wegenbouwprojecten en de planning en control.
 - Het integreren van de bureaus Voorbereiding en Uitvoering tot één bureau Wegenbouw
 - Het herinrichten en vastleggen van werkprocessen.
- 1997 **Hoofd Verkeersgeleiding ad interim**, provincie Utrecht.
 - Verantwoordelijk voor de aansturing van het bureau en het voorbereiden op opheffing.
- 1995-1997 **Hoofd bedrijfsvoering Dienst Wegen, Verkeer en Vervoer**, provincie Utrecht.
 - Verantwoordelijk voor de juridische advisering, P en O, I en A, Communicatie en Voorlichting, Registratie en /Archief.
- 1991-1995 **Hoofd Juridische en Onroerend goedsaken, Dienst Wegen, Verkeer en Vervoer** Provincie Utrecht.

adviesopdrachten

- 2011 **Adviseur Stichting Archeologische Monumentenwacht Nederland**
 - advisering van het bestuur over toekomstscenario's en het - omvormen van een aanbodberichte naar een vraaggerichte organisatie.
- 2009 **Organisatieonderzoek en advies huisartsenpraktijk**
- 2006-heden **Diverse advies, project- en procesmanagement opdrachten, provincie Gelderland.**
 Resultaten:
 - Maken plan van aanpak om van beleid tot uitvoering te komen.
 - Tot stand brengen samenwerking tussen provincie, gemeenten en instellingen (convenant, overeenkomst).
 - Advisering en coaching over proces- en projectaanpak.
 - Dagvoorzitterschappen.
- 2007 - 2007 **Onderzoeksopdracht voor 5 gemeenten in de Gelderse Vallei** naar samenwerking op het gebied van cultuurhistorie.
 Resultaten:
 - Rapport met samenwerkingsvarianten en advies op het gebied van archeologie.
- 2005 - 2006 **Onderzoek- en adviesopdracht Stichting Herstelling, Dienst Werk en Inkomen, gemeente Amsterdam.**
 Resultaten:
 - Rapport over werkbeleving en aanbevelingen.
 - Coaching teammanagers op managementontwikkeling.

diverse coachingstrajecten

Provincie Noord-Holland
 Dienst Werk en Inkomen gemeente Amsterdam
 Bestuursdienst gemeente Amsterdam
 Brandweer Amsterdam-Amstelland
 FNV Bondgenoten
 Stichting Archeologische Monumentenwacht Nederland

Iter Fidelis, risicogestuurd asset management
Gemeente Haarlemmermeer
Huisartsenpraktijk

mei 2013